

## Betreuungsvertrag

**Eingewöhnungsstart:** .....

**Vertragsstart** .....  
(inkl. 2 Wochen Eingewöhnung)

**Fixer Start auf Gruppe:** .....



**Eingewöhnungsdaten**     noch vereinbaren  
                                   mit der Gruppenleitung bereits vereinbart

**Stufe**                             Kindertagesstätte  
                                   Englisch Playgroup (Täglich 8.30-11.30)

**Betreuungsort**                 Bronschhofen  
                                   Rickenbach  
                                   Schwarzenbach

## Betreuungszeiten

Bitte ankreuzen

	06.45-08.30 Uhr	08.30-11.30 Uhr	*11.30-13.30 Uhr	13.30-16.30 Uhr	16.30-18.00 Uhr
Montag					
Dienstag					
Mittwoch					
Donnerstag					
Freitag					

\* Vor dem Mittagessen besteht keine Bringzeit.

## Angaben zum Kind

Vorname / Name .....

Strasse .....

Plz / Ort .....

Telefon .....

Geschlecht                     w             m

Geburtsdatum .....

AHV-Nummer .....

Nationalität(en) .....

Muttersprache(n) .....

Meistgesprochene Sprache .....

Andere Sprachen .....

**Angaben zum Kind**

Kinderarzt .....

Telefon .....

Allergien  ja .....

keine bekannt

Krankheiten  ja .....

keine bekannt

Krankenkasse .....

Unfallversicherung .....

Haftpflichtversicherung .....

**Angaben zur Mutter**

Vorname / Name .....

Geburtsdatum .....

Wohnadresse  ist identisch mit Wohnadresse des Kindes

andere Wohnadresse

Strasse .....

Plz / Ort .....

Beruf .....

Arbeitsgeber .....

Telefon P .....

Telefon G .....

Mail .....

**Angaben zum Vater**

Vorname / Name .....

Geburtsdatum .....

Wohnadresse  ist identisch mit Wohnadresse des Kindes  
 andere Wohnadresse

Strasse .....

Plz / Ort .....

Beruf .....

Arbeitgeber .....

Telefon P .....

Telefon G .....

Mail .....

**Arbeitsaufnahme**

Wann nimmt die betreuende Person (Mutter oder Vater) die Arbeit wieder auf?  
Datum: .....

**Vertrauenspersonen**

Folgende Personen dürfen wir im Notfall, wenn die Eltern nicht erreichbar sind, anrufen oder dürfen das Kind gegen Vorweisung des Ausweises in der KiTa abholen kommen. Die Eltern informieren die Gruppenleiterin jeweils vorher, wenn eine Vertrauensperson das Kind abholt.

Vorname / Name .....

Telefon / Natel .....

Vorname / Name .....

Telefon / Natel .....

**Rechnungsadresse (Versand auch per E-Mail)**

ist identisch mit Wohnadresse des Kindes und geht an  
 Mutter  Vater  beide Elternteile

Email-Adresse für Rechnung .....

bitte an folgende Adresse

Vorname / Name .....

Strasse .....

Plz / Ort .....

**Verwendung der Kinderbilder**

Ab und zu fotografieren wir die Kinder beim Spielen. Die Einzel- oder Gruppenfotos brauchen wir für die Erstellung des Portfolios (Fotobuch mit Text) Ihres Kindes. Die Fotos und Videos werden NIE öffentlich mit Namensangabe verwendet. Zum Beispiel können wir ohne Ihr Einverständnis keine Gruppenfotos mit Ihrem Kind machen und auch keinen Video für den Elternabend/Homepage drehen.

**Einverständniserklärung Bildaufnahmen**

- |                        |                             |                               |
|------------------------|-----------------------------|-------------------------------|
| Für interne Zwecke     | <input type="checkbox"/> ja | <input type="checkbox"/> nein |
| Soziale Netzwerke      | <input type="checkbox"/> ja | <input type="checkbox"/> nein |
| KiTs-Homepage, Werbung | <input type="checkbox"/> ja | <input type="checkbox"/> nein |

**Reglement**

Über Anpassungen im Reglement werden Sie mit dem Versand der Quartalsrechnung informiert. Das Reglement ist auf unserer Homepage für Sie aufgeschaltet. Ohne Ihren Gegenbericht ist das jeweils neue Reglement innert 14 Tagen nach Information gültig.

**Gültigkeit des Vertrags**

Der Vertrag ist erst gültig und verbindlich, wenn dies von der Kits Tagesstätte durch Zustellung der Quartalsrechnung/Eintrittsgebühren oder in anderer Form schriftlich bestätigt ist. Mit Ihrer Unterschrift erklären Sie sich mit dem aktuell geltenden Reglement einverstanden.

**Spezielles / Bemerkungen**

.....  
.....

Ort / Datum .....

Unterschrift Mutter .....

Unterschrift Vater .....

Bei Unmündigkeit  
gesetzliche Vertretung .....

Unterschrift KiTs .....